

Fond pro obnovu MPZ a MZIP

Vyhlášení programů k předkládání žádostí o dotaci

Fond pro obnovu MPZ a MZIP	
IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE DÍLČÍHO FONDU	
Číslo a název dílčího fondu	7 Fond pro obnovu MPZ a MZIP
Správce programů dílčího fondu	Odbor Kancelář architektury města
Počet programů v rámci dílčího fondu	1
Počet podaných žádostí v rámci dílčího fondu	1
PŘEDMĚT DÍLČÍHO FONDU	
<p>Předmětem podpory jsou kvalitní udržovací práce, stavební úpravy či rekonstrukce objektů v městské památkové zóně (MPZ) a městské zóně intenzivní péče (MZIP) v Liberci, které ovlivňují identitu města a kvalitu veřejného prostoru a vlastníci na ně nemohou získat jiné finanční prostředky ze státních, krajských či jiných zdrojů, nejsou tedy určeny pro nemovité kulturní památky zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky. Předmětem podpory jsou rekonstrukce všech prvků tvořící funkční a ucelený celek, které přímo sousedí nebo vytváří městský blok, urbanistický blok a který tvoří první řadu zástavby formou hlavní stavby s veřejným prostranstvím dle výkladu zákona č. 128/2000 Sb. § 34. Celek přímo sousedící může být např. funkčním celkem zahrady s jednotným oplocením či doplňkovou stavbou tvořící jeden ucelený a funkční celek.</p>	
PROGRAMY V RÁMCI DÍLČÍHO FONDU	
Číslo a název programu	Účel podpory v rámci programu
7.1 Program obnovy historicky cenných objektů v MPZ a MZIP	<p>Cílem je podpořit kvalitní obnovu historicky cenných objektů a tím v co možná největší míře uchovat stavebně-historické a uměleckořemeslné hodnoty města za účelem zvýšení kultury vystavěného prostředí vedoucí k posílení sounáležitosti občanů s místem a uplatnění jeho identity v cestovním ruchu, v souladu s Politikou architektury a stavební kultury České republiky „chránit a posilovat charakter prvků tvořících lokální, celoměstskou či regionální identitu a podporovat ráz prostředí a jedinečnost daného místa“.</p>

Maximální celkový počet (součet) podaných žádostí od jednoho žadatele za vyhlášený program (Program obnovy historicky cenných objektů v MPZ a MZIP) tohoto dílčího fondu je jeden. Při vyhlášení programu v dalším roce může žadatel znovu podat novou žádost.

Program obnovy historicky cenných objektů v MPZ a MZIP

Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Číslo a název dílčího fondu: Fond pro obnovu MPZ a MZIP	
Číslo a název programu: 7.1 Program obnovy historicky cenných objektů v MPZ a MZIP	
Účel podpory	<p>Program usiluje o parciální náhradu nákladů spojených se zachováním a obnovou autentických a historických prvků na opravovaných stavebních a jiných objektech, jež nejsou zapsanými kulturními památkami, avšak nacházejí se v městské památkové zóně či městské zóně intenzivní péče.</p> <p>Žádost může být podána na tyto typy projektů:</p> <ul style="list-style-type: none">- obnova historicky cenných fasád včetně zdobných prvků a detailů- repase a výměna výplní otvorů (okna, dveře, výkladce)- oprava střech (krytiny, vikýře, klempířské prvky)- oprava a údržba zdí, soklů a oplocení- obnova církevních artefaktů a uměleckých děl- obnova a údržba povrchů v souladu s městským manuálem- obnova krajinářského řešení prostoru s historickým kontextem <p>Žádost může být podána pouze jedna na jeden ucelený objekt.</p>
Důvody podpory stanoveného účelu	<p>K poskytování dotací z vlastního rozpočtu přistupuje statutární město Liberec na základě příkladů dobré praxe z jiných měst z důvodu snahy podpořit obnovu historicky cenných objektů nacházejících se na území městské památkové zóny a městské zóny intenzivní péče (samosprávou definovaného ochranného pásma MPZ), na níž jejich vlastníci nemohou získat finanční prostředky z jiných veřejných zdrojů, tím přispět ke zlepšení vzhledu veřejného prostoru vytvářejícího ráz a identitu města a v případě městské památkové zóny alespoň částečně kompenzovat zvýšené náklady při údržbě a opravě objektů vyvolané potřebami a požadavky státní památkové péče.</p>
Správce programů dílčího fondu	Odbor kanceláře architektury města
Kontaktní osoby programu	Mgr. Anna Stanislavová stanislavova.anna@magistrat.liberec.cz
Odkaz na webové stránky dílčího fondu / programu	https://www.liberec.cz/cz/obcan/granty-dotace/fondy-mesta/fond-pro-obnovu-mpz-mzip.html
Lhůta pro podání žádosti	1. 5. 2024 – 1. 8. 2024 (do 15.00 hod.)
Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	2.000.000 Kč

Výše dotace a uznatelnost výdajů programu	
Minimální výše dotace (v Kč)	5.000 Kč
Maximální výše dotace (v Kč)	100.000 Kč
Maximální výše dotace (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	80 %

Minimální výše spolufinancování ze strany žadatele (v % z celkových uznatelných výdajů projektu uvedených v žádosti o dotaci)	20 %
Maximální počet žádostí, které žadatel může předložit v tomto vyhlášení programu	1
Uznatelné výdaje	Investiční a neinvestiční výdaje přímo související s aktivitami uskutečněnými v souladu s účelem podpory: <ul style="list-style-type: none"> ● osobní výdaje – mohou tvořit maximálně 50 % z celkových uznatelných výdajů
Neuznatelné výdaje	Všechny ostatní, které nespádají do okruhu uznatelných výdajů, které nelze hradit z dotace Fond pro obnovu MPZ a MZIP: <ul style="list-style-type: none"> ● výdaje, u kterých nelze prokázat přímou vazbu na projekt a jeho aktivity ● výdaje na inženýrskou činnost, vypracování projektových dokumentací v různých stupních

Ostatní podmínky programu		
A.	Okruh způsobilých žadatelů:	Fyzické a právnické osoby s výjimkou: <ul style="list-style-type: none"> ● akciových společností s akciemi na doručitele ● příspěvkových organizací zřízených SML
B.	Omezení podpory:	<ul style="list-style-type: none"> ● dotace nebude poskytována na kulturní památky ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, evidované v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek ČR (na tyto objekty je možno čerpat finanční prostředky z jiných zdrojů) ● projekt musí být umístěn v katastru města Liberce ● nemohou být podpořeny subjekty, proti kterým bylo zahájeno trestní řízení ● projekty budou posouzeny z hlediska možného poskytnutí finančních prostředků dle Nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy na podporu de minimis ● podmínkou přiznání dotace je mimo jiné i to, že žadatel má ve veřejném rejstříku zapsány všechny zákonem stanovené údaje a listiny. ● dotace může být poskytována fyzickým nebo právnickým osobám na objekty v majetku SML, pokud je doložen souhlas SML a smlouva o pronájmu nebo pachtu, žadatel zajistí spolufinancování projektu ● dotace nebude poskytována více žádostem na jeden ucelený předmět v jednom vyhlášeném programu, dotaci může získat pouze jeden žadatel na jeden ucelený objekt
C.	Forma podpory:	Neinvestiční a investiční dotace
D.	Termín realizace aktivit:	1. 10. 2024 – 1. 10. 2025
E.	Způsob a místo podání žádosti:	Prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz , a to včetně elektronických kopií povinných příloh. Žadatel následně doručí žádost jednou ze tří možností: <ol style="list-style-type: none"> 1. elektronicky formou datové schránky 2. elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem

		<p>3. elektronicky <u>bez zaručeného elektronického podpisu a zároveň vytištění identické verze podání žádosti</u> (vytištěné musí být podepsané, případně orazítkované) a doručené buď:</p> <p>a) poštou na adresu nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec</p> <p>b) nebo osobně na podatelnu MML.</p> <p>Po odeslání systémem Grantys žádost vygenerujte do PDF (žádost bude obsahovat jedinečný číselný kód).</p> <p>Do konce lhůty pro podání žádosti, tedy nejdéle do 1. 8. 2024, do 15.00 hod. musí být žádosti odeslány nejen elektronicky v systému Grantys i s přílohami, ale do tohoto data – tedy nejdéle do 1. 8. 2024, do 15.00 hod, musí být také současně odeslána i pouze samotná žádost s jedinečným číselným kódem v pdf – jednou ze tří výše uvedených možností (datová schránka, el. podpis, vytištění identické žádosti a doručení) na podatelnu.</p> <p>Důrazně nedoporučujeme nechávat odeslání žádosti „na poslední chvíli“ – musí totiž být bezpodmínečně dodrženy všechny náležitosti – způsoby podání.</p> <p>Nelze poslat žádost jen přes systém Grantys a další způsoby odeslání realizovat mimo lhůtu pro podání žádostí. Taková žádost bude vyřazena.</p>
F.	<p>Povinné přílohy k žádosti:</p>	<p>Žadatel doloží prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách SML, https://granty.liberec.cz, v elektronické formě následující povinné přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Čestné prohlášení De minimis • Plná moc (pokud žádost nepodává statutární zástupce). Plnou moc může žadatel podat pouze jednou, i když žádá na více projektů • Popis projektu (libovolný formát úměrný projektu) • Právnícké osoby předloží úplný výpis z evidence skutečných majitelů, který není starší než 90 dnů https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik netýká se právníckých osob uvedených na poslední straně. • Případné další doklady vyžádané správcem programu
G.	<p>Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:</p>	<p>1. Výše spolufinancování projektu ze strany SML</p> <p>a) do 30 % včetně z celkových uznatelných výdajů projektu <u>10 bodů</u></p> <p>b) více než 30% - 45% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu <u>8 bodů</u></p> <p>c) více než 45% - 60% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu <u>6 bodů</u></p> <p>d) více než 60% - 80% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu <u>4 body</u></p> <p>2. Umístění dle významu veřejných prostranství dle mapy https://cloud.liberec.cz/index.php/s/BJJ7WGoU2hhoFxf</p> <p>a) Umístění objektu na území či rozhraní v kategorii A nebo označení jako lokální centrum v MPZ nebo MZIP <u>10 bodů</u></p> <p>b) Umístění objektu na území či rozhraní v kategorii B v MPZ nebo MZIP <u>8 bodů</u></p> <p>c) Umístění objektu na území či rozhraní v MPZ <u>6 bodů</u></p> <p>d) Umístění objektu na území či rozhraní v MZIP <u>4 body</u></p> <p>3. Kvalita a rozsah rekonstrukce a obnovy</p> <p>Kvalita zachování nebo znovuoobnovení stavebně historických a uměleckoprůmyslových hodnot exteriéru staveb a veřejných prostranství (původní</p>

		<p>stavební detaily/okenní a dveřní otvory/oplocení/povrchy/střešní kryt/iny/domovní znamení/církevní artefakty/umělecká díla/údržba exteriéru atd.) v rámci celku z architektonického hlediska.</p> <p>a) Vysoká kvalita a velký rozsah <u>10 bodů</u> b) Vysoká kvalita a malý rozsah <u>8 bodů</u> c) Průměrná kvalita a velký rozsah <u>6 bodů</u> d) Průměrná kvalita a malý rozsah <u>4 body</u> e) Nízká kvalita a velký rozsah <u>2 body</u></p> <p>4. Doporučení od odboru Kanceláře architektury města Liberec a) Předložení doporučení od odboru Kanceláře architektury města Liberec <u>5 bodů</u> b) Bez doporučení odboru Kanceláře architektury města Liberec <u>0 bodů</u></p> <p>5. Doporučení od Národního památkového ústavu v Liberci a) Předložení doporučení od Národního památkového ústavu v Liberci <u>5 bodů</u> b) Bez doporučení Národního památkového ústavu v Liberci <u>0 bodů</u></p>		
H.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:	Konzultace žádostí	Mgr. Anna Stanislavová stanislavova.anna@magistrat.liberec.cz	1. 5. 2024 – 1. 8. 2024
		Příjem žádostí	Viz bod E.	1. 5. 2024 – 1. 8. 2024
		Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor kanceláře architektury města	2. 8. 2024 – 29. 8. 2024
		Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor pro kulturu a cestovní ruch	8, 9/2024
		Projednání návrhu	Rada města	9/2024
		Schválení návrhu	Zastupitelstvo města	9/2024
I.	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení ZM na úřední desce MML		
J.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí účelové dotace		
K.	Doklady požadované k uzavření smlouvy:	<ul style="list-style-type: none"> ● u právnické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ doklad o zřízení bankovního účtu ○ plná moc (pokud nebude podepisovat Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace statutární zástupce) ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu ● u fyzické osoby: <ul style="list-style-type: none"> ○ kopie platného občanského průkazu nebo živnostenského listu ○ kopie dokladu o zřízení bankovního účtu. ○ čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 5.5 Statutu Dotačního fondu <p>Dle charakteru projektu nebo akce doporučení Národního památkového ústavu v Liberci. Pokud bude projekt realizován na území městské památkové zóny, musí žadatel nejdéle k podpisu smlouvy doložit i příslušné Rozhodnutí výkonného</p>		

		orgánu památkové péče (oddělení památkové péče MML) k danému záměru nebo akci.
L.	Způsob financování:	Dotace budou úspěšným žadatelům zaslány po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na účet žadatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace do 20 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
M.	Podmínky vyúčtování:	Uvedeny ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace.
N.	Ostatní:	<p>Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.</p> <p>Dobrovolnická práce – sazba max. 181 Kč/hod. a max. 50 % celkových uznatelných výdajů, která může být vykázána pouze jako část vlastního podílu žadatele)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vykazování dobrovolnické práce: hodnota práce dobrovolníků se určuje na základě vynaloženého času a hodinové sazby ve výši max. 181 Kč/hod. <p>S každým dobrovolníkem musí být uzavřena a k vyúčtování doloženo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Dohoda o výkonu dobrovolnické práce</u> ○ <u>Přehled dobrovolné práce</u> ○ <u>Výkazy práce.</u> <ul style="list-style-type: none"> ● Příklad pro vykazování/propoččet podílu dobrovolnické práce na celkových uznatelných výdajích projektu: Celkové uznatelné výdaje: 10 000 Kč Dotace 70 %: 7 000 Kč Vlastní podíl 30%: 3 000 Kč Dobrovolnická práce 20%: 2 000 Kč - vykázána jako část vlastního podílu Jedná se o možnost žadatele zvýšit si tímto způsobem vlastní spoluúčást „oceněním“ dobrovolnické práce za uvedenou maximální sazbu (138 Kč/hod.), přičemž taková organizace musí v rámci projektu a vyúčtování předložit následující dokumenty: Dohoda o dobrovolnické práci, přehled dobrovolnické práce, výkaz dobrovolnické práce <p>V případě, že žadatel podá více žádostí v rámci programu, bude hodnocena pouze jedna žádost.</p> <p>Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány. Neúplné žádosti (chybějící povinné přílohy apod.) a žádosti dodané po termínu uzávěrky budou z dalšího hodnocení vyřazeny. V případě poskytnutí dotace je žadatel povinen postupovat podle zásad poskytování finanční podpory z rozpočtu SML, Statutu Dotačního fondu SML, příslušného Vyhlášení programu k překládání žádosti o dotaci a příslušné smlouvy o poskytnutí účelové dotace. V případě, že žadatel podá více žádostí v rámci programu, bude hodnocena první podaná žádost dle času přijetí. Kompletní informace o podmínkách poskytování finančních prostředků z Dotačního fondu SML naleznete na webových stránkách města:</p> <p>https://www.liberec.cz/cz/obcan/granty-dotace/fondy-mesta/fond-pro-obnovu-mpz-mzip.html</p>

Právnícké osoby tvořící výjimku z povinnosti doložit k žádosti o dotaci úplný výpis z evidence skutečných majitelů:

- obce a dobrovolné svazky obcí,
- příspěvkové organizace státu, krajů a obcí,
- školské právnícké osoby zřízené státem, krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí,
- církve a náboženské společnosti a ostatní právnícké osoby podle zákona upravujícího církev a náboženské společnosti,
- honební společenstva,
- právnícké osoby, ve kterých má přímo či nepřímo veškeré podíly stát, kraj nebo obec,
- obecně prospěšné společnosti a ústavy, jejichž zakladatelem je stát, kraj nebo obec,
- veřejné výzkumné instituce,
- právnícké osoby zřízené zákonem nebo mezinárodní smlouvou,
- státní a národní podniky,
- okresní a regionální komory nebo začleněná společenstva podle jiného zákona,
- evropská seskupení pro územní spolupráci,
- politické strany a politická hnutí,
- odborové organizace a organizace zaměstnavatelů,
- společenství vlastníků jednotek.